

個人情報開示請求書

株式会社クラッチ 宛

私は、下記に関する保有個人データの開示を請求します。

請求日	年 月 日
氏名	印
住所	〒
連絡先電話	
メールアドレス	

※本人確認資料（公的証明書等）のコピーと手数料 2,000 円（消費税込み）を弊社担当窓口まで、現金書留にて郵送またはご持参ください。開示結果の如何に関わらず手数料のご返金は致しかねます。

◆開示を申請する個人データの内容

--

開示申請する個人データの訂正、追加、削除の場合は当該内容もご記入してください。

◆請求の理由等（該当項目に○をお付けください）

1. 自己の個人情報を確認するため
2. 不正に個人情報が利用されている懸念があるため
3. その他事由

--

◆請求者確認

請求者識別	<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 代理人
代理人の場合以下をご記入ください		
代理人証明資料	<input type="checkbox"/> 委任状	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本
	<input type="checkbox"/> 成年後見登記事項証明書	<input type="checkbox"/> その他（ ）
住所	〒	
連絡先電話		
メールアドレス		